|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **義守大學 工業管理系系學會 會議記錄** | | | | | | | | | | |
| 會議名稱 | 例會 | 會議時間 | | | 2017.11.22 | | 會議地點 | | 活動中心4樓社辦 | |
| 主席 | 范國軒 | 紀錄 | | | 儲玉瑄 | | 觀察員 | | 李岱錡 | |
| 應到 | 13 | 實到 | | | 12 | | 未到 | | 1 | |
| 出席人員 | 詳見後方簽到表 | | | | | | | | | |
| **會議記錄** | 1. 管院之夜回報 2. 跑班宣傳 3. 已在本系宣傳，下禮拜開始外系跑班 4. 各組回報 5. 活動組 6. 遊戲2個 7. 美宣組 8. 12/1(五)：工人名牌完成 9. 12/11(一)：背板完成 10. 公關組 11. 招商企劃書已完成 12. 芯瑜，12/4後開始洽談 13. 攝影組 14. 11/27(一)：第一部上傳粉絲團 15. 機動組 16. 目前還在找餐飲廠商，但已有找到一桶飲料250元 17. 燈光音響廠商找三家，兩家約25,000元、一家30,000元，需再去別的廠商洽談 18. 主持人 19. 已想好4種舞步 20. 11/27(一)以前，所有舞蹈教學影片上傳 21. 12/7(四)：半場稿完成，12/14(四)主持稿完成 22. 總務組 23. 有4天可報名繳費 24. 有三張桌子：工管、企管、外系(工管+企管)各一張，每桌各有2個人負責，一人收費一人登記 | | | | | | | | | |
| 指導老師簽章 |  | | 負責人  簽章 |  | | | 記錄員  簽章 | |  | |
| **義守大學 工業管理系系學會 會議記錄** | | | | | | | | | |
| 會議名稱 | 例會 | 會議時間 | | | 2017.11.22 | 會議地點 | | 活動中心4樓社辦 | |
| 主席 | 范國軒 | 紀錄 | | | 儲玉瑄 | 觀察員 | | 李岱錡 | |
| 應到 | 13 | 實到 | | | 12 | 未到 | | 1 | |
| 出席人員 | 詳見後方簽到表 | | | | | | | | |
| **會議記錄** | 1. 美宣組 2. 設計背板、LOGO 3. 會再討論是否要人形立牌 4. 其他問題 5. 服裝：正式服裝(洋裝) 6. 可在宣傳片上的一樣 7. 不穿拖鞋、短褲，整齊服裝 8. 美宣組進度：跑班海報、報名表、宣傳單 9. 年末晚會回報 10. 問題 11. 12/26場地被借，預計改至 12/28 12. 工管班際盃卡日期，行前會無法開，須改日期 13. 系隊隊長希望班際盃兩天連續辦 14. 如無法改期，最後就退出活動 15. 主題改：原來那麼炫炮 16. 每組預算須報給總務 17. 場佈： 18. 活動當日下午三點場佈，進場人數會篩選 19. 請公假 20. 宣傳組 21. 快閃：一系至少5人 22. B班先留言 23. 自己系跑班 24. 活動組 25. 音樂風格 26. 練習時間尚未出來 | | | | | | | | |
| 指導老師簽章 |  | | 負責人  簽章 |  | | | 記錄員  簽章 | |  |
| **義守大學 工業管理系系學會 會議記錄** | | | | | | | | | |
| 會議名稱 | 例會 | 會議時間 | | | 2017.11.22 | | 會議地點 | 活動中心4樓社辦 | |
| 主席 | 范國軒 | 紀錄 | | | 儲玉瑄 | | 觀察員 | 李岱錡 | |
| 應到 | 13 | 實到 | | | 12 | | 未到 | 1 | |
| 出席人員 | 詳見後方簽到表 | | | | | | | | |
| **會議記錄** | 1. 第一支舞蹈活動組編，後段各系改編 2. 機動組 3. 燈光音響：2家，正在洽談中 4. 預算15,000元，今年預算17,000元 5. 基本設備：兩支音響、大燈光、機台、舞台燈 6. 餐飲廠商：淺草，再繼續找廠商 7. 公關組 8. 11/26後拉贊助 9. 拉贊助方式 10. 以系分區分兩組拉 11. 我們分兩組：一半拉年末晚會，一半拉聖誕晚會 12. 目標：18,000元 13. 總務組 14. 各系預算7000 15. 請款流程： 16. 購買物品者需繳交發票或明細證明於彙整 17. 彙整確認發票內容無誤，將此發票歸檔傳於群組(拍照)查核無誤後，總務需在此時入帳(總務不必理會是否已經給錢，因監察會不定時核對資金) 18. 審計看到發票後，確認所有物品無誤，再通知出納可以支付款項並給予請款人收據以此證明 (1)所有組別皆可以隨時請款，等流程跑完即可拿到款項   (2)如有較大金額請款者，需提早通知出納   1. 超過零用金2000元之申請款項須提早通知出納，並且交付證明文件即可，以便所有作業流程 | | | | | | | | |
| 指導老師簽章 |  | | 負責人  簽章 |  | | | 記錄員  簽章 | |  |
| **義守大學 工業管理系系學會 會議記錄** | | | | | | | | | |
| 會議名稱 | 例會 | 會議時間 | | | 2017.11.22 | | 會議地點 | 活動中心4樓社辦 | |
| 主席 | 范國軒 | 紀錄 | | | 儲玉瑄 | | 觀察員 | 李岱錡 | |
| 應到 | 13 | 實到 | | | 12 | | 未到 | 1 | |
| 出席人員 | 詳見後方簽到表 | | | | | | | | |
| **會議記錄** | 1. 各組進度 2. 活動組 3. 粗流(時間)、練習地點、時間 4. 公關組 5. 拉贊助地方、回饋方式 6. 發票可抵票價：三張抵10元，最多交15張抵50元 7. 美宣組 8. 海報、宣傳單、LOGO、圖檔、門票、場佈構思 9. 機動組：各組的道具及器材 10. 宣傳組 11. 各系開放35人，數量約250份 12. 詢問宣傳組總召宣傳品問題 13. 主題以素色為主，須穿素T(100元)：之後會有期現做訂購且繳錢 14. 攝影組：宣傳影片、照片 15. 統籌：11/26前繳交企劃書 16. 淨灘 17. 企劃書完成，已繳交 18. 服教問題、寫反思回饋單 19. 班際盃 20. 美宣組：海報 21. 籃球：海報暫時不要壓日期 22. 機動組：獎品，預算2,000元 23. 排球：各年級報名出來才能排賽程表 24. 籃球：系會贊助2,000元，剩下系隊支出 | | | | | | | | |
| 指導老師簽章 |  | | 負責人  簽章 |  | | | 記錄員  簽章 | |  |
| **義守大學 工業管理系系學會 會議記錄** | | | | | | | | | |
| 會議名稱 | 例會 | 會議時間 | | | 2017.11.22 | 會議地點 | | 活動中心4樓社辦 | |
| 主席 | 范國軒 | 紀錄 | | | 儲玉瑄 | 觀察員 | | 李岱錡 | |
| 應到 | 13 | 實到 | | | 12 | 未到 | | 1 | |
| 出席人員 | 詳見後方簽到表 | | | | | | | | |
| **會議記錄** | 1. 評鑑 2. 組織章程：已修改的資料在芳慈那裡、剩下資料在學維那裡 3. 簽個資同意書 4. 網管(奕升)：社團天地(工業管理學系)，去增加活動照片，評鑑以前更新完 5. 一案一卷中：各項活動各一本 6. 問學生會問清楚 7. 服教 8. 居民回饋單 9. 反思回饋單 10. 臨時動議 11. 班際盃與年末晚會撞期 12. 班際盃是傳統無法更改時間，如年末無法改最後可能退出 13. 與系主任協調是否可以以工業管理學系去辦活動 14. 明日開會提出問題，再回報 15. 工工研討會 16. 需系會幫忙 17. 12/15(五)晚宴、12/16(六)研討會(整天) 18. 剩3個人記得去系辦登記名字 19. 正式服裝：白襯衫、深色鞋子 20. 會議記錄會上傳，格式固定 | | | | | | | | |
| 指導老師簽章 |  | | 負責人  簽章 |  | | | 記錄員  簽章 | |  |